

Учреждения.

2.1.8. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений г. Братска о случаях физического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Воспитанником со стороны Заказчика.

2.1.9. Соединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью группы, отпусков или больничных листов воспитателей, на время карантина, на время ремонта и др.).

2.1.10. Переводить воспитанников в следующую возрастную группу, в том числе включая группы в здании МБОУ «СОШ № 40», расположенное по адресу г. Братск, ул. Гагарина, 21 А.

2.1.11. В целях профилактики вакциноассоциированного паралитического полиомиелита (ВАНН) детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита переводить в другие группы ДОУ, близких по возрасту на срок до 60 дней.

2.1.12. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом (два и более раза) невыполнении Заказчиком своих обязательств, уведомив Заказчика об этом за 5 дней.

2.1.13. Отчислить Воспитанника из Учреждения:

- по личному заявлению Заказчика;
- по медицинским показаниям, препятствующим его дальнейшему пребыванию в Учреждении, согласно медицинскому заключению;
- в случае небезопасного для других детей поведения Воспитанника;
- по заключению и рекомендации ПМПК.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения (в работе благотворительного Попечительского совета, Родительского собрания с правом решающего голоса, в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса).

2.2.3. Избирать и быть избранным в Родительский комитет группы и Учреждения.

2.2.4. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.5. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.6. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.7. Присутствовать на занятиях с Воспитанником в Учреждении (в т. ч. индивидуальных), при условии предварительной договоренности, заблаговременно поставив в известность заведующего Учреждения.

2.2.8. Присутствовать на обследовании Воспитанника специалистами ПМПК, врачами узких специальностей при проведении углубленного медицинского осмотра, специалистами (логопедом, психологом и др.)

2.2.9. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.10. Получать, в установленном федеральным законом «Об образовании в РФ» порядке, компенсацию части родительской платы, взимаемой за содержание Воспитанника в Учреждении.

2.2.11. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом Учреждение за 5 дней.

2.2.12. Оказывать благотворительную помощь, направленную на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса в Учреждении.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Доводить до сведения Заказчика информацию об изменениях размера платы, взимаемой с Заказчика за содержание Воспитанника в Учреждении, устанавливаемой в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами г. Братска.

2.3.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7.02.1992г. N2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды .

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием, а для Воспитанников с пищевой аллергией организовать питание в соответствии с принципами лечебно-профилактического питания.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу, при комплектации по одновозрастному принципу.

2.3.13. Уведомить Заказчика в течение одного месяца о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I, настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным, оказания данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006г. N152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Обеспечивать медицинское обслуживание Воспитанника совместно с детской городской многопрофильной больницей:

- проведение лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима;
- контроль за качеством питания;
- контроль за физическим развитием и здоровьем Воспитанника;
- проведение профилактической и текущей дезинфекции и дезинсекции;
- доведение полной и объективной информации до Заказчика о необходимости

профилактических прививок, последствиях отказа от них, возможных поствакцинальных осложнениях.

2.3.16. Сохранять место за Воспитанником на период болезни, домашнего режима, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, а также очередного отпуска Заказчика или его временного отсутствия по уважительным причинам (болезнь, командировка и т.п.), отпуска в летний период сроком до 75 дней при условии своевременного оформления заявления и согласования с заведующим Учреждения, а также предоставления медицинской справки о болезни или рекомендации врача о необходимости домашнего режима. В активированные дни (температура воздуха от 30° и ниже), при ликвидации аварийной ситуации в Учреждении.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя. Выполнять Устав Учреждения в части, касающейся их прав и обязанностей. Соблюдать правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, общепринятые нормы поведения. Проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Соблюдать требования педагогической этики, своевременно разрешать с педагогами возникшие вопросы, не допускать присутствия детей при разрешении конфликтов.

2.4.3. Лично забирать и передавать Воспитанника воспитателю. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и др.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям). В исключительных случаях, на основании письменного заявления Заказчика забирать Воспитанника имеет право лицо, достигшее 18-летнего возраста. Заявление должно быть заверено нотариально.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Приводить Воспитанника в Учреждение не позднее 8.30 часов, забирать из Учреждения не позднее 19.00 часов.

2.4.6. Снабдить Воспитанника специальной одеждой и обувью:

- для музыкальных занятий – чешками;
- для физкультурных занятий – спортивной формой для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы.

2.4.7. Предоставить Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в Учреждении в течение дня:

- сменную одежду для прогулки (штаны, варежки) с учетом погоды и времени года;
- сменное белье (майку, трусы), пижаму – в холодный период;
- расческу, носовой платок.

2.4.8. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенном в разделе III настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником .

2.4.9. При поступлении Воспитанника в Учреждение в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения.

2.4.10. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.11. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни по телефону 42-33-63. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.12. Не приводить ребенка в Учреждение с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

2.4.13. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза,

длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.14. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.15. Защищать законные права и интересы Воспитанника.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет: ясли **100** рублей **43** копеек, сад **120** рублей **10** копеек за 1 день посещения. Родительская плата может изменяться при решении данного вопроса органами местного самоуправления.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на лицевой счет Учреждения.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет

_____.
(стоимость в рублях)

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме _____ (_____)

(сумма прописью)

4.3. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на лицевой счет дополнительных образовательных услуг образовательной организации.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение одного месяца недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен

существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора .

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " __ " _____ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 107»
665732, Иркутская обл., г. Братск жилой район
Центральный, ул. Рябикова, 25,
тел. (3953) 42-34-51, 42-33-63
ИНН 3803203807/КПП 380401001
E-mail: dou-107@yandex.ru

_____ Кочерыгина Н.М.
(подпись Исполнителя)

М.П.

Заказчик

(фамилия, имя и отчество)

паспортные данные

(адрес места жительства, контактные данные)

(подпись с расшифровкой)

На психологическое сопровождение Воспитанника (диагностика, коррекция) в образовательном процессе согласен, не согласен (подчеркнуть):

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Я, _____, даю согласие администрации МБДОУ «ДСКВ № 107» города Братска на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (моих детей) в соответствии с п.3 ст.3 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных».

Персональные данные Воспитанника:

- сведения, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- сведения, содержащиеся в полисе обязательного медицинского страхования;
- сведения СНИЛС;
- сведения, содержащиеся в медицинской карте ребенка дошкольного возраста;
- сведения о результатах психологической и педагогической диагностики;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения о домашнем адресе;
- иные сведения, необходимые для определения отношений обучения и воспитания.

Персональные данные Родителя (законного представителя) воспитанника:

- сведения, содержащиеся в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность;
- сведения, содержащиеся в документе, подтверждающем статус законного представителя ребенка дошкольного возраста;
- сведения о месте работы или учебы;
- сведения о домашнем адресе и номерах телефонов;
- сведения, необходимые для предоставления ребенку дошкольного возраста и его родителю (законному представителю) гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством (о составе семьи, о возрасте детей, о состоянии здоровья родителей (законных представителей), о нахождении в зоне воздействия радиации в связи с аварией на Чернобыльской АЭС, о доходах членов семьи и др.);
- иные сведения, необходимые для определения отношений обучения и воспитания.

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Я, _____, даю согласие, не согласие (подчеркнуть) администрации МБДОУ «ДСКВ № 107» города Братска на размещение на официальном сайте МБДОУ «ДСКВ № 107» mbdou107.ucoz.ru фотографий и видеосюжетов с участием моего ребенка в игровых и режимных моментах во время нахождения детей в ДОУ и на иных мероприятиях.

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Экземпляр договора получил (а)

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

С изменениями и дополнениями к Договору ознакомлен:

1. _____

во исполнение _____ № _____ от _____,

Дата _____ Подпись _____

2. _____

во исполнение _____ № _____ от _____,

Дата _____ Подпись _____

Приложение
к договору об образовании по
образовательным программам
дошкольного образования,
утвержденной приказом Министерства
образования и науки
Российской Федерации
от 13 января 2014 г. N 8

N п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Количество часов	
				в неделю	всего
1.	Вокальная студия «Улыбка»	групповая	Художественно- эстетическое направление	1	1
2.	Театральная студия «Теремок»	групповая	Художественно- эстетическое направление	1	1
3.	Арт-студия «Цветик- семицветик»	групповая	Художественно- эстетическое направление	1	1
4.	Художественная мастерская «Мир творчества»	групповая	Художественно- эстетическое направление	1	1
5.	Секция по акробатике «Орешек»	групповая	Физкультурно- оздоровительное направление	1	1
6.	Спортивная секция «Игровой стретчинг»	групповая	Физкультурно- оздоровительное направление	1	1
7.	Секция художественной гимнастики «Росток»	групповая	Физкультурно- оздоровительное направление	1	1

Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад
комбинированного вида №107»
665732, Иркутская обл., г. Братск, жилой район
Центральный, ул. Рябикова, 25,
тел. (3953) 42-34-51
ИНН 3803203807/ КПП 380401001
E-mail: dou-107@yandex.ru

_____ Кочерыгина Н.М.
(подпись Исполнителя)

Заказчик

_____ (фамилия, имя и отчество)

_____ паспортные данные

_____ (адрес места жительства, контактные данные)

_____ (подпись с расшифровкой)

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком Дата: _____ Подпись: _____