

Российская Федерация Иркутская область  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад комбинированного вида №107»**  
Муниципального образования города Братска

---

665733, Иркутская область, г. Братск, ул. Рябикова, д.25  
тел/факс 42-34-51, тел.:42-33-63, E-mail: dou-107@yandex.ru

Принято на заседании  
Педагогического совета № 3  
Протокол №3 от 10 января 2023г.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ «ДСКВ № 107»  
Н.М. Кочерыгина  
Приказ № 8/1-ОД от 17 января 2023г.



**Дорожная карта**  
**внедрения целевой модели наставничества**  
**в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**  
**«Детский сад комбинированного вида №107» муниципального образования города Братска**  
**на 2023-2024 г.г.**

Братск, 2023

Основные задачи целевой модели наставничества (далее - целевая модель наставничества – ЦМН):

- выполнение государственного задания по развитию института наставничества;
- организационно-методическое, информационное сопровождение в реализации основных региональных проектов: «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», «Учитель будущего»;
- внедрение лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов;
- разработка предложений по совершенствованию внедрения целевой модели наставничества;
- продвижение идей наставничества в информационном поле;
- реализация проектного подхода при разработке программ наставничества;
- сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в образовательной организации;
- максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности.

| Содержание  | Сроки                       | Ожидаемый результат (вид документа)   | Показатели эффективности  | Ответственный   |
|---|-----------------------------|---|---|---|
| <b>Организационно-методическое сопровождение деятельности</b>   |                             |   |   |   |
| Организовать сбор данных о наставляемых   | 09.01.2023г. – 31.01.2023г. | Банк данных наставляемых  | Формирование банка данных наставляемых  | Богатых А.С. старший воспитатель<br>Зенкина Л.Н. педагог-психолог |
| Собрать предварительные запросы педагогов, молодых специалистов   | 09.01.2023г. – 31.01.2023г. | Банк запросов   | Формирование перечня запросов наставляемых  | Богатых А.С. старший воспитатель<br>Зенкина Л.Н. педагог-психолог |
| Собрать данные о потенциальных наставниках из числа педагогов и их возможных ресурсов                         | 09.01.2023г. – 31.01.2023г. | Банк данных наставников   | Формирование банка наставников и их ресурсов  | Богатых А.С. старший воспитатель<br>Зенкина Л.Н. педагог-психолог |
| Включить собранные данные в базу наставников, а также в систему мониторинга влияния программы на наставляемых | 01.02.2023г. – 28.02.2023г. | База данных наставников и наставляемых с мониторингом стадии реализации запросов наставляемых | Формирование единой базы с данными, ресурсами наставников и запросами наставляемых<br>Увеличение доли наставляемых с реализованными запросами | Богатых А.С. старший воспитатель                                  |
| Создание раздела на сайте для информирования педагогов о реализации модели наставничества в ДОУ               | 01.02.2023г. – 28.02.2023г. | Приказ заведующего о внесении изменения на сайте ДОУ  | Наличие раздела на сайте ДОУ с размещением необходимой документации   | Богатых А.С. старший воспитатель                                  |

|  |                             |  |   |   |
|--|-----------------------------|--|---|---|
| Формирование пар/групп «наставник – наставляемый» с составлением персонализированных программ наставничества для конкретных пар/групп и выбором форматов взаимодействия для каждой пары или группы | 01.02.2023г. – 31.03.2023г. | Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБДОУ «ДСКВ №107»<br>Персонализированные программы для групп «наставник-наставляемый» | Увеличение доли педагогов образовательной организации, вовлеченных в различные формы наставничества в роли наставляемого-наставника (в %) | Богатых А.С. старший воспитатель                                  |
| Закрепление наставнических пар/групп   | 01.02.2023г. – 28.02.2023г. | Приказ заведующего   | Сформировавшиеся пары/группы  | Богатых А.С. старший воспитатель                                  |
| Организовать церемонию награждения лучших наставников  | Май 2024г.                  | Размещение информационной справки на сайте ДОУ   | Определены лучшие практики наставничества в ДОУ   | Богатых А.С. старший воспитатель                                  |
| <b>Программно-методическое сопровождение деятельности</b>  |                             |  |   |   |
| Обеспечить нормативно-правовое оформление программы наставничества   | 09.01.2023г. – 31.01.2023г. | Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества<br>Приказ о внедрении целевой модели наставничества в МБДОУ «ДСКВ №107»                   | Утверждение дорожной карты и приказа заведующим   | Богатых А.С. старший воспитатель                                  |
| Подобрать и апробировать диагностический инструментарий определения запросов наставляемых и ресурсов наставников   | 01.02.2023г. – 28.02.2023г. | Диагностический инструментарий<br>Аналитическая справка по итогам диагностики  | Апробированный диагностический инструментарий   | Богатых А.С. старший воспитатель<br>Зенкина Л.Н. педагог-психолог |

|   |   |  |   |   |
|---|---|--|---|---|
| Разработать критерии отбора наставников под собранные запросы   | 01.02.2023г. – 28.02.2023г.                                   | Перечень критериев отбора наставников  | Апробированные критерии отбора наставников под запросы наставляемых   | Богатых А.С. старший воспитатель                                  |
| Обеспечить психологическое сопровождение наставляемым, не сформировавшим пару или группу, продолжить поиск наставника | 01.02.2023г. – 28.02.2023г.                                   | Сценарии тренингов   | Сформировавшиеся пары (группы): наставник-наставляемый  | Зенкина Л.Н. педагог-психолог                                     |
| Разработать и реализовать систему поощрений наставников   | 01.02.2023г. – 28.02.2023г.                                   | Лист поощрения   | Действующая система поощрения наставников   | Богатых А.С. старший воспитатель                                  |
| Разработать в помощь наставникам методические рекомендации и/или материалы по взаимодействию с наставляемым(и);       | По мере необходимости в соответствии с запросами наставляемых | Методический инструментарий  | Наличие методического инструментария в соответствии с выявленными запросами наставляемых                                  | Богатых А.С. старший воспитатель<br>Зенкина Л.Н. педагог-психолог |
| Разработать инструменты и организовать встречи для формирования пар или групп   | 01.02.2023г. – 31.03.2023г.                                   | Методический инструментарий для каждой пары<br>Программы встреч наставнических групп | Апробированный методический инструментарий<br>Наличие сценариев педагогических мероприятий для наставнических пар (групп) | Богатых А.С. старший воспитатель<br>Зенкина Л.Н. педагог-психолог |
| Организовать регулярные встречи (мероприятия) наставнических пар (групп)  | Январь 2023г.- май 2024г.                                     | Программы встреч   | Реализованные запросы наставляемых по итогам промежуточного анкетирования   | Богатых А.С. старший воспитатель<br>Зенкина Л.Н. педагог-психолог |
| <b>Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг</b>   |   |  |   |   |

|   |                             |  |   |   |
|---|-----------------------------|--|---|---|
| Анализ реализации действующей практики наставничества, определение точек развития ДОУ для внедрения целевой модели наставничества | 09.01.2023г. – 31.01.2023г. | SWOT-анализ<br>Аналитическая справка                               | Определены точки развития ДОУ   | Богатых А.С. старший воспитатель                                  |
| Проанализировать сильные и слабые стороны участников для постановки цели и задач на конкретные периоды                            | 09.01.2023г. – 28.02.2023г. | Аналитическая справка  | Определены профессиональные компетенции участников                              | Богатых А.С. старший воспитатель<br>Зенкина Л.Н. педагог-психолог |
| Организовать сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации программы      | В течение года              | Аналитическая справка  | Организован мониторинг эффективности реализации программы                       | Богатых А.С. старший воспитатель                                  |
| Организовать сбор обратной связи наставляемых, провести рефлексию, подвести итоги мониторинга влияния программы на наставляемых   | Май 2024г.                  | Аналитическая справка по результатам анкетирования                 | Реализованные запросы наставляемых  | Богатых А.С. старший воспитатель<br>Зенкина Л.Н. педагог-психолог |
| <b>Информационное сопровождение деятельности</b>  |                             |  |   |   |
| Информировать педагогический коллектив о подготовке программы, о возможностях и целях программы                                   | Январь 2023г.               | Протокол педагогической планерки                                   | Готовность педагогического коллектива к внедрению целевой модели наставничества | Богатых А.С. старший воспитатель                                  |
| Информировать педагогов о стадии внедрения целевой модели наставничества  | В течение года              | Информационная справка на сайте ДОУ                                | Размещена информация на сайте   | Богатых А.С. старший воспитатель                                  |
| Представить результаты внедрения программы на заседании итогового Педагогического совета  | Май 2024г.                  | Аналитическая справка по итогам внедрения программы наставничества | Апробированная программа наставничества   | Кочерыгина Н.М. заведующий  |
| <b>Управление реализацией целевой модели наставничества на уровне образовательной организации</b>                                 |                             |  |   |   |

|   |                     |  |   |   |
|---|---------------------|--|---|---|
| Проанализировать и обобщить практический опыт образовательных организаций Иркутской области по внедрению программы наставничества               | До 31.01.2023г.     | Анализ   | Повышение профессиональной компетентности в области наставничества  | Кочерыгина Н.М. заведующий<br>Богатых А.С. старший воспитатель    |
| Сформировать фокус-группу и выбрать куратора, отвечающих за реализацию программы; определить задачи, формы наставничества, ожидаемые результаты | Январь 2023г.       | Приказ заведующего о назначении куратора программы, об ответственности куратора за разработку дорожной карты внедрения целевой модели наставничества | Назначен куратор, определены цели, задачи, формы наставничества, ожидаемые результаты<br>Сформирована фокус-группа ответственных за реализацию наставничества | Кочерыгина Н.М. заведующий  |
| Сформировать дорожную карту внедрения целевой модели наставничества, определить необходимые для реализации ресурсы – внутренние и внешние       | Январь 2023г.       | Дорожная карта   | Разработанная дорожная карта внедрения целевой модели наставничества<br>Определены необходимые внешние и внутренние ресурсы                                   | Богатых А.С. старший воспитатель                                  |
| Организовать отбор и обучение наставников   | В течение 2023 года | Удостоверение о курсах повышения квалификации  | Создана база наставников<br>Повышена квалификация наставников   | Богатых А.С. старший воспитатель                                  |
| Конкретизировать показатели эффективности наставничества в ДОУ  | Январь 2023 г.      | Протокол заседания фокус-группы по внедрению программы наставничества  | Утверждение критериев эффективности   | Богатых А.С. старший воспитатель<br>Зенкина Л.Н. педагог-психолог |